



Jahrgang 2026 / Nr. 17 vom 11. März 2026

**51. Stellenausschreibung – Universitätsassistent_in - Praedoc
(m/w/d)**

51. Stellenausschreibung – Universitätsassistent_in - Praedoc (m/w/d)

In unserem Team in der Fakultät für Wirtschaft und Globalisierung/ Department für Rechtswissenschaften und Internationale Beziehungen gelangt folgende Position zweimal zur Besetzung, davon eine Stelle als Karenzvertretung sowie eine zusätzliche Stelle:

Universitätsassistent_in - Praedoc (m/w/d)

30 - 40 Std./Woche

Inserat Nr. SB26-0008/SB26-0016

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der wissenschaftliche Betreuung, Organisation/Koordination, Bewerbung und Planung von universitären Studienprogrammen
- selbstständige Lehre inkl. Prüfungstätigkeit, Beisitz bei Defensionen als Kommissionsmitglied
- Betreuung von Studierenden bei der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten
- Mitwirkung an wissenschaftlichen Forschungs- und Publikationsprojekten des Departments
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen
- Organisation von und Mitwirkung bei wissenschaftlichen Kongressen

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) im Bereich Recht
- ausgezeichnete Deutsch- (mind. C1) und sehr gute Englischkenntnisse (mind. B2)
- ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse
- hohes Maß an Eigenständigkeit, Organisationstalent und Belastbarkeit
- Teamfähigkeit, Verlässlichkeit und Kommunikationskompetenz

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Erfahrung in der **universitären Lehre bzw. in der Rechtspraxis**
- Erfahrung in Studienprogramm-Organisation
- Didaktische Qualifikation
- Erfahrung in wissenschaftlicher Projektkoordination

Ihre Perspektive

- Teil- oder Vollzeit (30 - 40 Std./Woche):
- eine Stelle vorerst befristet auf die Dauer der Karenz
- eine Stelle vorerst befristet auf ein Jahr
- Mindestgehalt von EUR 3.776,10 brutto monatlich (14x) auf Vollzeitbasis, Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- Einstufung gem. [Kollektivvertrag der Universitäten §49 VwGr. B1](#)
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- umfangreiche [Benefits](#) wie z.B.: sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip. Wir möchten daher explizit auch Menschen mit Behinderungen und/oder chronischen Erkrankungen, die über das geforderte Profil verfügen, dazu einladen, sich auf die Stelle zu bewerben.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **22.03.2026** über unser **Online-Tool**: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

Univ.-Prof.ⁱⁿ Dipl.-Ing.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Viktoria Weber
Rektorin