

Mitteilungen

Jahrgang 2024 / Nr. 06 vom 31. Jänner 2024

- 81. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – IT Applikations- und Systembetreuer_in (m/w/d)**
- 82. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – Cloud Engineer Business Applications (m/w/d)**
- 83. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – IT-Projektmitarbeiter_in - Full Stack Developer (m/w/d)**
- 84. Berichtigung einer Stellenausschreibung – Mitarbeiter_in in der Stabsstelle für Qualitätsmanagement und Qualitätsentwicklung (m/w/d)**
- 85. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – Universitätsassistent_in (m/w/d) - Prae Doc**
- 86. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – HR-Generalist_in mit Schwerpunkt Recruiting (m/w/d)**
- 87. Berichtigung einer Stellenausschreibung – Early Stage Researcher – PhD Student (m/f/d)**
- 88. Stellenausschreibung – Restaurator_in/Mitarbeiter_in Sammlungspflege (m/w/d)**
- 89. Stellenausschreibung – Restaurator_in/Mitarbeiter_in Sammlungspflege (m/w/d)**
- 90. Stellenausschreibung – Sammlungskurator_in/Archäolog_in (m/w/d)**
- 91. Leistungsvereinbarung 2022 – 2024 zwischen der Universität für Weiterbildung Krems und der Republik Österreich - 3. Ergänzung**

81. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – IT Applikations- und Systembetreuer_in (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Abteilung für Lehrentwicklung und Digitale Transformation / Dienstleistungseinrichtung IT Services gelangt folgende Position zur Besetzung:

IT Applikations- und Systembetreuer_in (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0083

Ihre Aufgaben

- Administration von On-Premise Servern (vorrangig Linux)
- Administration von Cloud-Applikationen
- Applikations-Support für Content Management System, Newsletter-System, Atlassian-Applikationen und Inhouse-Tools
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung (Backend u. Frontend) der Website der Universität
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der Kollaborationssysteme (Atlassian)
- Anforderungsanalyse, Konzeption und Umsetzung (APIs, Programmierung etc.) von Weiterentwicklungen und Schnittstellen
- Erstellung und Pflege von Dokumentation für Einführung und Support
- Mitarbeit in aktuellen IT-Projekten

Ihr Profil

- abgeschlossene IT-Ausbildung (Fachschule, HTL, FH/Universität) oder mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Ausbildung und/oder Kenntnisse und Interesse in der Administration von Linux-Servern, insbesondere für Apache/Tomcat und SQL-Datenbanken
- Ausbildung und/oder Kenntnisse und Interesse an gängigen Webtechnologien, insbesondere HTML, CSS und Javascript, idealerweise Erfahrung bei der Entwicklung von Web-Applikationen
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. B2)
- Eigenverantwortlichkeit, hohe Problemlösungskompetenz und Interesse an fachlicher und persönlicher Weiterbildung
- lösungsorientiertes Handeln und Spaß an Teamarbeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 2.958,90 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. [Kollektivvertrag der Universitäten §54](#) VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krets sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip. Gleichzeitig strebt sie eine Erhöhung des Frauenanteils an und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **28.02.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

82. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – Cloud Engineer Business Applications (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Abteilung für Lehrentwicklung und Digitale Transformation / Dienstleistungseinrichtung IT Services gelangt folgende Position zur Besetzung:

Cloud Engineer Business Applications (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0235

Ihre Aufgaben

- Administration und Weiterentwicklung bestehender und neuer Business Applications der Universität (z.B. SIS (Student Information System) CampusOnline, DPW (HR), Aurea (CRM), etc.)
- Administration und Weiterentwicklung der Cloud Plattformen
- Mitarbeit in Projekten mit Bezug zum Service Management sowie bei weiteren aktuellen Projekten
- Benutzer_innen- und Lizenzmanagement
- Bearbeitung von 2nd Level-Support-Anfragen im Bereich der betreuten Business Applications
- Unterstützung bei der Erstellung von Trainingsmaterial für Anwender_innen
- Abhaltung von Schulungen für Anwender_innen
- Abfragen und Auswertungen aus Datenbanken

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossene technische Ausbildung im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaft, Data Management oder Vergleichbares (z.B. Lehre, HTL, Studium etc.)
- Erfahrung mit Cloud-Systemen im Bereich der Business Applikationen (z.B. MS Dynamics, Salesforce, ...)
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken (Auswertungen, Abfragen, Analysen, gute SQL-Kenntnisse)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. B2)
- Freude und Interesse an neuen Technologien sowie lösungsorientiertes Handeln
- Out-of-the-box Thinking, Kreativität und Spaß an Teamarbeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Erfahrung in der Durchführung von IT-Projekten (Analyse, Softwarearchitektur, Entwurf und Umsetzung)

- Erfahrung als Plattform-Admin, entsprechende Zertifizierungen bzw. ähnliche Erfahrungen mit einer Service Plattform
- Programmiererfahrung (z.B. C#, Java, JavaScript etc.)
- Erfahrung im agilen Projektmanagement

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 2.958,90 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. [Kollektivvertrag der Universitäten §54](#) VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip. Gleichzeitig strebt sie eine Erhöhung des Frauenanteils an und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **21.02.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

83. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – IT-Projektmitarbeiter_in - Full Stack Developer (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams im Biodiversitäts-Hub in der Fakultät für Wirtschaft und Globalisierung/ Department für Wissens- und Kommunikationsmanagement gelangt folgende Position zur Besetzung:

IT-Projektmitarbeiter_in - Full Stack Developer (m/w/d)

20 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0250

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit beim Biodiversitäts-Atlas Österreich (<http://www.biodiversityatlas.at/>) im Zuge des Projekts "ATIV-Biodat" gefördert vom BMBWF
- Umsetzung des "BioCollect"-Tools zur Unterstützung der Biodiversitäts-Datenverwaltung für externe Datenprovider (Beispiel: <https://www.ala.org/>)
- Unterstützung bei der Programmierung und Weiterentwicklung des Biodiversitäts-Atlas (Backend und Frontend)
- Programmierung von Schnittstellen zu anderen nationalen und internationalen Biodiversität-Datenbanken für den Datentransfer
- Austausch mit Projektpartner_innen in laufenden Projekten

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- Laufende oder abgeschlossene IT-Ausbildung (Fachschule, HTL, FH/Universität, Lehre)
- Berufserfahrung im IT-Bereich
- Erfahrung mit Linux Ubuntu Servern
- Programmierkenntnisse in Java und JavaScript
- sehr gute Deutschkenntnisse (mind. B2) ODER sehr gute Englischkenntnisse (mind. B2) und grundlegende Deutschkenntnisse (mind. A2)
- eigenständige, flexible und proaktive Arbeitsweise
- kommunikative Kompetenzen und Spaß an Teamarbeit
- lösungsorientiertes Handeln, Verlässlichkeit

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Kenntnisse in Apache Nginx
- Kenntnisse in Groovy, Grails und Kotlin
- Kenntnisse in der Betreuung und Nutzung von Datenbanken (z.B.: Cassandra, Postgres PostGIS, MySQL, MongoDB)

Ihre Perspektive

- Teilzeit (20 Std./Woche – Gleitzeit), vorerst befristet bis 28.02.2026, bei einem Mindestgehalt von EUR 2.958,90 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §54 VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip. Gleichzeitig strebt sie eine Erhöhung des Frauenanteils an und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **07.02.2024** über unser **Online-Tool**: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

84. Berichtigung einer Stellenausschreibung – Mitarbeiter_in in der Stabsstelle für Qualitätsmanagement und Qualitätsentwicklung (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Stabsstelle für Qualitätsmanagement und Qualitätsentwicklung gelangt folgende Position zur Besetzung:

Mitarbeiter_in in der Stabsstelle für Qualitätsmanagement und Qualitätsentwicklung (m/w/d)

30-40 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0268

Ihre Aufgaben

- Betreuung der Verfahren und Sitzungen der Ethikkommission der Universität
- Durchführung von Vorprüfungen für die Ethikkommission
- Weiterentwicklung des Research Assessment auf Basis internationaler Standards und Trends
- Umsetzung von strategischen Maßnahmen im Bereich Research Integrity
- Mitwirkung am Beratungsportfolio, Prozessmanagement und Berichtswesen zu allen o.g. Bereichen

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (mind. Master/Diplom), idealerweise in den Natur-, Sozial-, Wirtschafts- oder Geisteswissenschaften
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. C1)
- sehr gute Kenntnisse im Verfassen deutsch- und v.a. englischsprachiger Berichte (als Nachweis ist der Bewerbung ein englischsprachiges Motivationsschreiben mit Bezug zu den Aufgaben der ausgeschriebenen Stelle beizulegen)
- Kenntnisse in der strukturierten Umsetzung von Aufgaben gemäß Prozessen, einschließlich effizienter und nachvollziehbarer Dokumentation
- Erfahrung darin, mit (auch internationalen) Stakeholdern zu komplexen Sachverhalten effektiv zu kommunizieren
- hohes Maß an Belastbarkeit und Vertraulichkeit
- selbständige und flexible Arbeitsweise in einem Team-Setting
- erste Berufserfahrung in einem Team bzw. einer Organisation (z.B. in einem Praktikum)

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Kenntnisse in der Bewertung von Forschung (Research Assessment)
- Kenntnisse im Bereich Forschungsethik und/oder Research Integrity
- Kenntnisse in der Betreuung von Gremien und/oder Mitwirkung in Gremien
- Kenntnisse des Prozessmanagements
- Kenntnisse der Aufgaben von Hochschul- oder Wissenschaftseinrichtungen

Ihre Perspektive

- Teilzeit oder Vollzeit (30-40 Std./Woche – Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 3.566,20 brutto monatlich auf Vollzeitbasis ([Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §54 VwGr. IVa](#)), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems

- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung KREMS sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **11.02.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

85. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – Universitätsassistent_in (m/w/d) - Prae Doc

Zur Verstärkung unseres Teams in der Fakultät für Wirtschaft und Globalisierung/ Department für Rechtswissenschaften und Internationale Beziehungen/ Zentrum für Geistiges Eigentum, Medien- und Innovationsrecht gelangt folgende Position zur Besetzung:

Universitätsassistent_in (m/w/d) - Prae Doc

30 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0269

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in Lehre und Forschung am Zentrum für Geistiges Eigentum, Medien- und Innovationsrecht mit Arbeitsschwerpunkt im Urheberrecht sowie angrenzenden Gebieten
- Entwicklung, Aufbau und Betreuung/Organisation von (internationalen) Lehrgängen am Zentrum
- Kommunikations- und Öffentlichkeitsarbeit
- selbstständige Lehrtätigkeit
- wissenschaftliche und organisatorische Mitarbeit in laufenden Drittmittelprojekten sowie in der Drittmittelakquise

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) im Bereich Recht
- wissenschaftliches Interesse im Bereich Immaterialgüterrecht, Datenschutzrecht, Wettbewerbsrecht und angrenzende Rechtsbereiche (nachgewiesen durch eine kurze Beschreibung persönlicher Forschungsinteressen und etwaiger Publikationsvorhaben im Motivationsschreiben)
- Fähigkeit und Bereitschaft zum selbstständigen wissenschaftlichen Arbeiten (nachgewiesen durch Vorlage eigener akademischer Texte, z.B. Seminar- oder Diplomarbeiten sowie Bachelor- oder Masterthesen samt vorhandener Gutachten)
- Präsentationserfahrung

- Bereitschaft zur Durchführung von Projektmanagementaufgaben (z.B. Projektberichte vorbereiten, Zeit- und Arbeitspläne erstellen und überwachen, Projekttreffen koordinieren und organisieren etc.)
- Bereitschaft zur Lehrgangsbetreuung an Wochenenden
- ausgezeichnete Englischkenntnisse (mind. B2)
- sehr gute MS Office Kenntnisse sowie erste Erfahrung mit digitalen Kollaborationstools (z.B. MS Teams, Moodle, Canvas etc.)
- Gender und Diversitätskompetenz, Teamfähigkeit, Eigenständigkeit und Flexibilität

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Deutschkenntnisse (mind. B1)
- exzellenter Studienerfolg in zivil- und unternehmensrechtlichen Studienfächern und/oder nachgewiesene Studienleistungen an ausländischer tertiärer Bildungseinrichtung
- technische, wirtschaftliche und/oder künstlerische Ausbildung
- Berufserfahrung an einer Universität, anderen Forschungseinrichtungen oder im juristischen Beruf

Ihre Perspektive

- Teilzeitanstellung (30 Std./Woche), vorerst befristet auf 4 Jahre (mögliche Verlängerung bis insgesamt max. 6 Jahre), bei einem Mindestgehalt von EUR 3.578,80 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §49 VwGr. B1)
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip. Gleichzeitig strebt sie eine Erhöhung des Frauenanteils an und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **14.02.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

86. Verlängerung der Bewerbungsfrist und Berichtigung einer Stellenausschreibung – HR-Generalist_in mit Schwerpunkt Recruiting (m/w/d)

Zur Nachbesetzung in unserem Team in der Abteilung für Finanzen, Personal und Recht/ Dienstleistungseinrichtung Personalsuche und Personalentwicklung gelangt folgende Position zur Besetzung:

HR-Generalist_in mit Schwerpunkt Recruiting (m/w/d)

36 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0281

Ihre Aufgaben

- **Recruiting:**
Ausarbeitung von Suchstrategien, Auswahl geeigneter Recruitingkanäle, Bewerbermanagement, eigenständige Betreuung des gesamten Recruiting Prozesses in Zusammenarbeit mit den Führungskräften und relevanten Gremien der Universität. Sicherstellung des reibungslosen Ablaufs der Prozesse bei Berufungs- und Habilitationsverfahren sowie Laufbahnstellen. Unterstützung in der Begleitung & Umsetzung von Projekten für digitale HR-Lösungen.
- **Employer Branding:**
Betreuung der Mitarbeiter_innen während des gesamten Employee Life Cycles, (Weiter)entwicklung und Umsetzung des Employer Branding Konzepts; Konzeptionierung, Umsetzung sowie Erfolgskontrolle zielgruppenspezifischer einzelner Employer Branding Projekte, Maßnahmen und Eventformaten für die Universität.
- **Organisation und Administration:**
Mitarbeit in Abteilungsprojekten, insbesondere Unterstützung in der Analyse, Konzeption & Umsetzung von Gestaltungsmöglichkeiten in verschiedenen Bereichen des Berufsmanagements und deren systemtechnische Abbildung. Weiterentwicklung und kontinuierliche Verbesserung von HR-Prozessen, Standards und Richtlinien. Regelmäßige Analyse aktueller HR-Kennzahlen und Ableitung von Maßnahmen.
- **Talent Development:**
Mitarbeit bei der Koordination von Events, Schulungen

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (mind. Bachelor), vorzugsweise Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften, oder eine vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger (mindestens 2-jähriger) Berufserfahrung
- Erfahrung im Projektmanagement
- sehr gute IT-Anwender_innenkenntnisse
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (mind. B2)

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Kenntnisse österreichischer Universitätsstrukturen und/oder Praxiserfahrungen im universitären Kontext
- Berufserfahrung mit HR-Prozessen und/oder Konzepten im Bereich von Personal-/Organisationsentwicklung
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Einarbeitung in Gesetzesmaterien

- digitale Affinität sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Genauigkeit, Fähigkeit zum vernetzten Denken und hohe Dienstleistungsorientierung
- Gender- und Diversitätskompetenz

Ihre Perspektive

- Teilzeit (36 Std./Woche – Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 3.566,20 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §54 VwGr. IVa), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krens
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)
- ein attraktives Arbeitsumfeld, in dem Eigenverantwortung, Partizipation, Vielfalt, Inklusion und ein respektvoller Umgang großgeschrieben werden und in dem Sie Ihre Ideen einbringen können und sollen
- professionelle Einarbeitung & Einführung in die Themenbereiche
- flexibles Arbeitszeitmodell und einen 1:1 Zeitausgleich, keine All-In Vereinbarung
- diverse Rabatte für Mitarbeiter_innen

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krens sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **14.02.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

87. Berichtigung einer Stellenausschreibung – Early Stage Researcher – PhD Student (m/f/d)

This position is excellently appropriate for candidates who possess a detailed knowledge of magnetic materials and micromagnetic simulations. You will have ample space to develop your skills and conduct ground-breaking research.

Early Stage Researcher – PhD Student (m/f/d)

40 hrs./week

Advertisement No. SB23-0283

Your tasks

- Collaboration on the development of high energy efficiency thermomagnetic (TM) devices
- Simulation of novel TM materials
- Data analysis using machine learning
- Optimization of novel TM materials
- Development of a mesoscopic model for thermal hysteresis

- Working on guidelines for TM materials development and fabrication
- Attending three secondments to acquire additional skills and experiences in materials simulation and optimization in a commercial setting
- Pursue a PhD at the Technical University of Vienna
- Publish research results in scientific journals

Your profile

We require evidence of the following qualifications for the application:

- Master's degree in physics, materials science, or a related field
- Fundamental knowledge in the field of solid-state physics and magnetism
- Excellent skills in computer simulations and/or machine learning
- A research-oriented attitude and the ability to transfer knowledge
- Good communication skills and the ability to write reports/articles
- Good knowledge of English (min. B2)
- Willingness to work in a team

In addition, the following criteria are desirable:

- Previous work experience in academic research
- Experience with coding (python) for data analysis

Your perspective

- Full-time (40 hours/week), in a project funded by third parties, initially limited until 31 December 2027, with a minimum salary of EUR 3,578.80 gross per month on a full-time basis (classification as scientific project staff according to [collective agreement of universities](#) §49 VwGr. B1), willingness to overpay with corresponding qualifications and professional experience
- Innovative and modern working environment at the TFZ in Wiener Neustadt
- Possibility of homeoffice and mobile working (max. 42% of working hours)

Additional information

- MSCA requires candidates have not spent more than 12 months working or studying in Austria within the last 36 months prior to the job appointment
- Candidates must not have a doctoral degree at the date of their recruitment
- **Three secondments are an integral part of the project:**
 - 1) Radboud University Nijmegen, Netherlands, 2 months (Physics of thermomagnetic materials)
 - 2) Institut NEEL, Grenoble, France, 2 months (Analyzing high-throughput experiments)
 - 3) Magneto BV, Delft, The Netherlands, 2 months (Materials design)
- **Start Date:** June 1st, 2024

Your application should include:

- Curriculum Vitae
- Motivation letter
- Degrees and transcripts
- Two writing samples, ideally showing evidence of the required qualifications (e.g., scientific articles, seminar papers, Master thesis, etc.)

Persons with disabilities who meet the required profile criteria are expressly invited to apply for this position.

The University of Continuing Education Krems sees high innovation potential in the diversity of its employees and is committed to diversity as a guiding principle. At the same time, it aims to increase the proportion of women and expressly invites certified women to apply. Women are given priority in the case of equal qualifications.

We look forward to receiving your online application by **18 February 2024 via our online tool:** <https://www.donau-uni.ac.at/vacancies>

88. Stellenausschreibung – Restaurator_in/Mitarbeiter_in Sammlungspflege (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Fakultät für Bildung, Kunst und Architektur/
Department für Kunst- und Kulturwissenschaften/ Zentrum für Museale
Sammlungswissenschaften gelangt folgende Position zur Besetzung:

Restaurator_in/Mitarbeiter_in Sammlungspflege (m/w/d)

20 Std./Woche

Inserat Nr. SB24-0003

Ihre Aufgaben

- selbstständige konservatorische und restauratorische Betreuung ausgewählter Sammlungsbestände und Neuzugänge mit **Schwerpunkt auf die Bestandsgruppe Gemälde und gefasste Skulpturen** der Landessammlungen Niederösterreich (Sammlungsbereiche "Kunst vor 1960" und "Kunst nach 1960")
- Entwicklung von Konservierungs- und Restaurierungskonzepten in Absprache mit der Leitung sowie deren praktische Durchführung und Dokumentation
- konservatorische Vorbereitung und Betreuung des Leihverkehrs im entsprechenden Fachbereich und von Ausstellungsprojekten
- Bestandserhaltungsmaßnahmen mit der Entwicklung und Umsetzung von Methoden für die nachhaltige Verbesserung der konservatorischen Aufbewahrungsbedingungen
- Befundungen und Dokumentationen aller konservatorischen und restauratorischen Maßnahmen in der Sammlungsdatenbank
- Unterstützung bei Publikationsprojekten sowie eigene Publikationstätigkeit
- Teilnahme an Weiterbildungsangeboten und Tagungen

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) im Bereich der Konservierungs- und
- Restaurierungswissenschaften
- vertiefte Kenntnisse und praktische Erfahrung (Praktika/erste Berufserfahrung) in der Konservierung und Restaurierung von Papier, Grafik, Fotografie und Archivmaterial
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. B2)
- sorgfältiger und gewissenhafter Umgang mit den anvertrauten Kulturgütern
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Erfahrung in der Planung, Durchführung und Dokumentation von Restaurierungsprojekten
- Interesse an selbstständiger Publikationstätigkeit
- hohes Maß an Eigenständigkeit und selbstverantwortlichem Handeln

Ihre Perspektive

- Teilzeit (20 Std./Woche – Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 2.958,90 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. [Kollektivvertrag der Universitäten §54](#) VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **06.03.2024** über unser **Online-Tool**: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

89. Stellenausschreibung – Restaurator_in/Mitarbeiter_in Sammlungspflege (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Fakultät für Bildung, Kunst und Architektur/ Department für Kunst- und Kulturwissenschaften/ Zentrum für Museale Sammlungswissenschaften gelangt folgende Position zur Besetzung:

Restaurator_in/Mitarbeiter_in Sammlungspflege (m/w/d)

20 Std./Woche

Inserat Nr. SB24-0004

Ihre Aufgaben

- selbstständige konservatorische und restauratorische Betreuung ausgewählter Sammlungsbestände und Neuzugänge mit **Schwerpunkt auf die Bestandsgruppen Papier, Grafik, Fotografie und Archivmaterial** der Landessammlungen Niederösterreich (Sammlungsbereiche "Kunst vor 1960" und "Kunst nach 1960")
- Entwicklung von Konservierungs- und Restaurierungskonzepten in Absprache mit der Leitung sowie deren praktische Durchführung und Dokumentation
- konservatorische Vorbereitung und Betreuung des Leihverkehrs im entsprechenden Fachbereich und von Ausstellungsprojekten
- Bestandserhaltungsmaßnahmen mit der Entwicklung und Umsetzung von Methoden für die nachhaltige Verbesserung der konservatorischen Aufbewahrungsbedingungen
- Befundungen und Dokumentationen aller konservatorischen und restauratorischen Maßnahmen in der Sammlungsdatenbank
- Unterstützung bei Publikationsprojekten sowie eigene Publikationstätigkeit

- Teilnahme an Weiterbildungsangeboten und Tagungen

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) im Bereich der Konservierungs- und Restaurierungswissenschaften
- vertiefte Kenntnisse und praktische Erfahrung (Praktika/erste Berufserfahrung) in der Konservierung und Restaurierung von Papier, Grafik, Fotografie und Archivmaterial
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. B2)
- sorgfältiger und gewissenhafter Umgang mit den anvertrauten Kulturgütern
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Erfahrung in der Planung, Durchführung und Dokumentation von Restaurierungsprojekten
- Interesse an selbstständiger Publikationstätigkeit
- hohes Maß an Eigenständigkeit und selbstverantwortlichem Handeln

Ihre Perspektive

- Teilzeit (20 Std./Woche – Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 2.958,90 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. [Kollektivvertrag der Universitäten §54](#) VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **06.03.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

90. Stellenausschreibung – Sammlungskurator_in/Archäolog_in (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Fakultät für Bildung, Kunst und Architektur/ Department für Kunst- und Kulturwissenschaften/ Zentrum für Museale Sammlungswissenschaften gelangt folgende Position zur Besetzung:

Sammlungskurator_in/Archäolog_in (m/w/d)

20 Std./Woche

Inserat Nr. SB24-0006

Ihre Aufgaben

- Sammlungs- bzw. bereichsübergreifende Verantwortung für Projekte im Bereich des Erhalts, der Erweiterung und Präsentation der Bestände aus dem Sammlungsbereich Römische Archäologie der Landessammlungen Niederösterreich
- Mitarbeit bei der Erstellung von facharchäologischen und sammlungswissenschaftlichen Strategiepapieren für den Sammlungsbereich Römische Archäologie
- eigenverantwortliche Weiterentwicklung (Erhalt, Erschließung, Erweiterung, Präsentation) des Sammlungsbereichs Römische Archäologie entsprechend der in Sammlungsstrategie und -konzept dargelegten Richtlinien
- Planung und Koordination von Inventarisierungs- und Aufarbeitungsprojekten von archäologischem Fundmaterial inkl. der Angebotseinholung, der organisatorischen Abwicklung, der wissenschaftlichen Betreuung sowie der inhaltlichen Abnahme
- Koordination des Inventarisierungsprozesses, insbesondere zwischen den Bereichen Sammlungsleitung, Inventarisierung, Konservierung und Restaurierung
- Unterstützung der Sammlungsleitung bei ausgewählten Projekten inkl. der organisatorischen und kuratorischen Begleitung von Ausstellungsprojekten
- Enge Zusammenarbeit mit den Ausstellungsstandorten des Sammlungsbereichs Römische Archäologie
- Entwicklung, Begleitung und Abwicklung von Förderprojekten im Sammlungsbereich Römische Archäologie
- Bearbeitung von wissenschaftlichen Anfragen
- Unterstützung bei Publikationsprojekten sowie selbstständige Publikationstätigkeit

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) der Studienrichtung Klassische Archäologie
- ausgeprägte wissenschaftliche Kompetenz auf dem Gebiet der Römischen Archäologie
- sehr gute Kenntnisse der Museen, der Sammlungsbestände und der Archäologischen Denkmalpflege in Niederösterreich
- mind. 2-jährige Berufserfahrung in der Arbeit mit musealen Sammlungen
- Erfahrung in der Konzeption sowie Durchführung von Projekten und im Projektmanagement, inkl. Personal- und Budgetverantwortung
- gute strategische, konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. B 2)

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Erfahrung in der Drittmittelakquise mit Schwerpunkt Archäologie
- hohes Maß an Eigenständigkeit und selbstverantwortlichem Handeln
- hohe Organisations- und Koordinationskompetenz
- hohes Maß an kommunikativer Kompetenz und Teamfähigkeit

Ihre Perspektive

- Teilzeit (20 Std./Woche – Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 3.566,20 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §54 VwGr. IVa), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **06.03.2024** über unser **Online-Tool**: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

**91. Leistungsvereinbarung 2022 – 2024 zwischen der Universität für
Weiterbildung Krets und der Republik Österreich - 3. Ergänzung**

Universität für Weiterbildung Krets

**Bundesministerium für
Bildung, Wissenschaft und Forschung**

Leistungsvereinbarung 2022 – 2024

**3. Ergänzung
(Teuerungsmanagement 2024)**

Die zwischen der Republik Österreich, vertreten durch den Bundesminister für Bildung, Wissenschaft und Forschung, vertreten durch SC Mag. Elmar Pichl, und der Universität für Weiterbildung Krems, vertreten durch Rektor Mag. Friedrich Faulhammer, für den Zeitraum 1. Jänner 2022 bis 31. Dezember 2024 abgeschlossene Leistungsvereinbarung wird wie folgt ergänzt:

Für die Bewältigung der aktuellen Teuerungskrise erhält die Universität für Weiterbildung Krems in der Leistungsvereinbarungsperiode 2022-2024 eine weitere Erhöhung des Universitätsbudgets um 685.600, -- €. Die Zuweisung des Betrages erfolgt im Jahr 2024. Diesbezüglich gehen beide Parteien von der Annahme aus, dass damit der laufende Betrieb gegebenenfalls unter Einsatz eigener Mittel für das Jahr 2024 sichergestellt ist.

Mag. Friedrich Faulhammer
Rektor